

Kryteria rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

W postępowaniu rekrutacyjnym do samorządowych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2020/2021 obowiązują:

- kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 ze zm.) tzw. **kryteria ustawowe**,
oraz
 - kryteria określone w uchwale Nr XVI.163.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 9 marca 2020 r. tzw. **kryteria samorządowe**.
- W przypadku liczby kandydatów większej niż liczba wolnych miejsc, w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kryteria ustawowe (pierwszy etap), a następnie kryteria samorządowe (drugi etap).
 - Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
 - Spełnianie kryteriów należy potwierdzić, dołączając do wniosku określone niżej dokumenty.
 - W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna w przedszkolu/szkole podstawowej rozpatrując wnioski, nie uwzględnia danego kryterium.
 - Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe)
 - Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe).

L.p.	Kryteria	Liczba punktów
Kryteria ustawowe – brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość. Na potrzeby rekrutacji elektronicznej każdemu z tych kryteriów nadano wartość 128 pkt.
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	
Kryteria samorządowe - brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego		
1.	Dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni albo rodzic/opiekun prawny – w przypadku samotnego rodzica/opiekuna prawnego - mieszkają/a w Mińsku Mazowieckim i rozliczają/a podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Mińsku Mazowieckim, wskazując w zeznaniu podatkowym jako miejsce zamieszkania podatnika – miejscowość: Mińsk	64

	Mazowiecki	
2.	Pozostawanie obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej albo pobieranie nauki w systemie dziennym.	32
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola/szkoły podstawowej (dotyczy roku szkolnego, na który prowadzony jest nabór)	16
4.	Wychowywanie dziecka w rodzinie posiadającej dwoje dzieci	8
5.	Dziecko kandyduje do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, w której, ze względu na uchwalony obwód, będzie spełniało obowiązek szkolny. Kryterium dotyczy również kandydatów do Przedszkola Miejskiego Nr 2 zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej Nr 2	4
6.	Pozostawanie jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej albo pobieranie nauki w systemie dziennym.	2

Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku:

I. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych

(art. 150 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe)

- 1) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- 2) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426)
- 3) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- 4) Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.).

Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

II. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów samorządowych
(uchwała Nr XVI.163.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 9 marca 2020r.)

- 1) Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty).
Załączona do wniosku kopia ma być opatrzona prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, a w przypadku złożenia zeznania przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej należy dołączyć poświadczenie odbioru (UPO).
- 2) Dokument poświadczający zatrudnienie:
 - zaświadczenie z zakładu pracy,
 - w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - zaświadczenie o pobieraniu nauki w systemie dziennym.
- 4) Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego – w przypadku samotnego rodzica/opiekuna prawnego o wychowywaniu dwojga dzieci (do pobrania ze strony rekrutacji).
- 5) Uprawnienie do skorzystania przez rodziców z kryterium: „Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola/szkoły podstawowej (dotyczy roku szkolnego, na który prowadzony jest nabór)” potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie.

Kopie dokumentów wskazanych w pkt. 1 i 2 poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny dziecka.*

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

*Dokumenty w formie papierowej poświadczające spełnianie kryteriów rodzic dostarczy do placówki pierwszego wyboru po ustaniu czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty oraz zniesienia ograniczenia przemieszczania się w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, do czego zobowiązuje się składając stosowne oświadczenie